

専門ゼミナールC
履 修 学 生 へ

以下の「人文学部卒業報告集」の様式で作成して下さい

<p style="text-align: center;">タイトル</p> <p style="text-align: right;">札 学 華</p> <p>注意事項</p> <p>用紙サイズ：A4 余白：上20mm 右20mm 左20mm 下30mm 字数：46字×38行（タイトルと氏名は除く）</p> <p>タイトル ①文字ポイント：14ポイント ②フォント：ゴシック体</p> <p>学生氏名 ①文字ポイント：11ポイント ②フォント：ゴシック体</p> <p>文章 ①文字間隔：標準 ②文字ポイント：9ポイント ③フォント：明朝体</p> <p style="text-align: right;">（指導教員 ）</p> <p style="text-align: center;">※指導教員名は名字と名前の間を全角1マス開けること。 （例）（指導教員 札学■太郎）</p>

※パソコンのWordで作成しデータで提出して下さい。

※様式については、情報ポータルの講義連絡か個人伝言を開いて、添付した様式のファイルをダウンロードして利用してください。

なお、ファイルを添付した講義連絡・個人伝言は、これ以後に送信される他の講義連絡や個人伝言の量によっては情報ポータル上から削除されますので、早めにダウンロードしておくこと。

和文で作成する場合の添付ファイル名：「卒業報告集 様式 和文」

※ 原稿は9月27日（金）までに各専門ゼミナールC担当教員に提出して下さい。

※ わからないことがありましたら、教育支援課にお問い合わせください。

《英文用》

学 生 配 布 用

専門ゼミナールC
履 修 学 生 へ

以下の「人文学部卒業報告集」の様式で作成して下さい

Title	Name
注意事項	
用紙サイズ：A4 余白：上20mm 右20mm 左20mm 下30mm 字数：46字×38行（TitleとNameは除く）	
タイトル	
①文字ポイント：14ポイント ②フォント：Arial	
学生氏名	
①文字ポイント：11ポイント ②フォント：Arial	
文章	
①文字間隔：標準 ②文字ポイント：9ポイント ③フォント：Times	
（指導教員 ）	
※ネイティブの指導教員名はアルファベット表記で書くこと。 （例）（指導教員 Jr. J. C. Koch）	

※パソコンのWordで作成しデータで提出して下さい。

※様式については、情報ポータル内の講義連絡か個人伝言を開いて、添付した様式のファイルをダウンロードして利用してください。

なお、ファイルを添付した講義連絡・個人伝言は、これ以後に送信される他の講義連絡や個人伝言の量によっては情報ポータル上から削除されますので、早めにダウンロードしておくこと。

英語で作成する場合の添付ファイル名：「卒業報告集 様式 英文」

※ 原稿は9月27日（金）までに各専門ゼミナールC担当教員に提出して下さい。

※ わからないことがありましたら、教育支援課にお問い合わせください。